



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №38
г.Шахты Ростовской области»**

346527, Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Ворошилова, 9 «А», тел. / факс (8636) 24-26-27, e-mail: school38@shakhty-edu.ru
« 31 » августа 2023г. №194

ПРИКАЗ

Об организации бесплатного горячего
питания обучающихся МБОУ СОШ
№38 г.Шахты в 2023-2024 учебном
году

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлениями Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» (с изменениями, утвержденными постановлениями от 29.12.2021 №4206, от 11.11.2022 №3691, от 11.08.2023 №2620), от 11.08.2023 №2626 «Об осуществлении выплаты стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования «Город Шахты», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому», Положением о Департаменте образования г.Шахты и в целях создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г.Шахты, на основании приказа Департамента образования г.Шахты от 31.08.2023 №320 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях г.Шахты в 2023-2024 учебном году», Порядка организации бесплатного горячего питания обучающимся МБОУ СОШ №38 г.Шахты и в целях создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся МБОУ СОШ №38 г.Шахты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Списки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, на основании документов, подтверждающих право обучающегося на получение бесплатного горячего питания, по состоянию на 01.09.2023:

1.1.1. Обучающихся 1-х-4-х классов, получающих бесплатное горячее питание, в количестве 439 человек (Приложение №1);

1.1.2. Обучающихся 5-х-11-х классов льготных категорий, получающих бесплатное горячее питание 1 раз в день, в количестве 70 человек (Приложение №2);

1.1.3. Обучающихся 5-х-11-х классов льготных категорий, получающих бесплатное горячее питание 2 раза в день (дети с ОВЗ), в количестве 6 человек (Приложение №3);

1.1.4. Список обучающихся на дому по медицинским показаниям льготных категорий (Приложение №4);

1.2. График получения бесплатного горячего питания обучающимися МБОУ СОШ №38 г.Шахты по классам в обеденном зале столовой, согласованный с ИП Проскуриной С.В. (Приложение №5);

1.3. График дежурства учителей на переменах в обеденном зале. (Приложение №6);

1.4. График проведения обеззараживания воздуха в обеденном зале (Приложение №7).

2. Принять к сведению отказ родителей (законных представителей) обучающихся от получения льготного питания, оформленный письменным заявлением, в соответствии со списком обучающихся, родители (законные представители) которых составили письменный отказ от получения бесплатного горячего питания. (Приложение №8)

3. Согласовать:

3.1. 2-недельное меню для организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование (1-4 классы) в МБОУ СОШ №38 на 2023 год, разработанное ИП Проскуриной С.В.

3.2. 2-недельное меню для организации бесплатного горячего питания обучающихся с ОВЗ в 1-4 классах (завтраки и обед) в МБОУ СОШ №38 г.Шахты на 2023 год, разработанное ИП Проскуриной С.В.

3.3. 2-х недельное меню для организации бесплатного горячего питания обучающихся льготных категорий 5-11 классов (завтраки), в том числе обучающихся с ОВЗ (завтрак и обед) в МБОУ СОШ №38 на 2023 год, разработанное ИП Проскуриной С.В.

4. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся в МБОУ СОШ №38 г.Шахты:

4.1. Секретаря школы Пархоменко Н.В. в части формирования первичных документов, подтверждающих право на получение льготного питания.

4.2. Учителя начальных классов Коровину Л.В. в части организации льготного питания обучающимся 1-4 классов;

4.3. Заместителя директора по ВР Сазонову Е.В. в части организации льготного питания обучающимся 5-11 классов;

4.4. Главного бухгалтера Стурову М.Л. в части заключения договора аренды.

5. Ответственным за питание, классным руководителям 1-11 классов, в пределах своей компетенции:

5.1. Руководствоваться Порядком организации бесплатного горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №38 г. Шахты (с изменениями).

5.2. Организовать с 01.09.2023 бесплатное горячее питание, обучающимся следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети из многодетных семей;
- дети из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных;
- обучающиеся 1-4-х классов (за исключением обучающихся на дому по медицинским показаниям);
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ);
- дети из семей граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования «Город Шахты» и призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647, (далее - дети из семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации).

Льгота предоставляется многодетным семьям, имеющим трех и более кровных, в том числе усыновленных, детей, в возрасте до 18 лет, а в случае обучения достигшего совершеннолетия ребенка по очной форме обучения в общеобразовательной организации – до завершения обучения по общеобразовательным программам.

5.3. Обеспечить льготным питанием обучающихся в пределах средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на текущий финансовый год:

5.3.1. Один раз в день - детям-инвалидам, детям из многодетных семей, детям из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных, обучающимся 1-4-х классов детям из семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – МБОУ СОШ №38 г. Шахты.

5.3.2. Два раза в день (завтрак и обед обучающихся в первую смену, обед и полдник для обучающихся во вторую смену) – детям с ОВЗ, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – МБОУ СОШ №38 г. Шахты.

5.3.3. Предоставление денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания обучающимся, получающим образование в МБОУ СОШ №38 г. Шахты по основным общеобразовательным программам общего образования, в том числе адаптированным, на дому по медицинским показаниям, в соответствии с Порядком выплаты стоимости питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования «Город Шахты», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому, утвержденным постановлением Администрации города Шахты от 11.08.2023 №2626.

5.3.4.Исполнять установленный Порядок предоставления субсидии консолидированного бюджета из расчета 64,30 рублей на одного обучающегося в день. Обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются ежедневным двухразовым горячим питанием из расчета: завтрак – 64,30 руб., обед – 90,00 руб. в день на одного ребенка.

5.4.Осуществлять ежедневный учет предоставления питания льготным категориям обучающихся с занесением фактических данных в «Журнал учета предоставления бесплатного горячего питания» (далее – журнал учета), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью и подписью директора МБОУ СОШ №38 г.Шахты.

6.Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

6.1.Питание обучающихся льготной категории в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение льготного питания.

6.2.Исполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

7.Бракеражной комиссии (заместитель директора по ВР Сазонова Е.В., учитель начальных классов Коровина Л.В., ответственная за организацию льготного питания Пархоменко Н.В., главный бухгалтер Стурова М.Л., медицинская сестра Болдарь В.В. (по согласованию)) обеспечить систематический контроль качества и норм выхода поставляемых готовых блюд, соответствия оказываемых исполнителем услуг условиям заключенных договоров и постановлению Главного санитарного врача Российской Федерации от 24.12.2020 №32.

8.Главному бухгалтеру Стуровой М.Л. обеспечить:

8.1.Целевое и эффективное расходование средств субсидий, выделяемых на организацию горячего питания обучающихся льготной категории, осуществление расходов на питание в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания, и утвержденным размером стоимости питания на одного ребенка в день.

8.2.Исполнение установленного приказом Департамента образования г.Шахты от 31.08.2023 №320 «Об организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях в 2023 - 2024 учебном году» Порядка предоставления субсидии консолидированного бюджета из расчета 64,30 рублей в день на одного обучающегося; из расчета: завтрак – 64,30 руб., обед – 90,00 руб. в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (обеспечиваются ежедневным двухразовым горячим питанием).

8.3.Заклучить в соответствии с действующим законодательством договоры аренды имущества, договоры на оказание услуг с организацией общественного питания.

9.Заместителю директора по ВР Сазонова Е.В., учителю начальных классов Коровиной Л.В., ответственной за организацию льготного питания Пархоменко Н.В., главному бухгалтеру Стурова М.Л. обеспечить контроль:

9.1.Соответствия оказываемых ИП Проскуриной С.В. услуг условиям заключенного договора.

9.2. Организации и качества питания обучающихся с участием группы контроля родителей (законных представителей) обучающихся за организацией питания обучающихся МБОУ СОШ №38 г.Шахты с предъявлением требований (актов, предложений) ИП Проскуриной С.В., изложенных в письменном виде под роспись.

9.3. Исполнения работниками пищеблока требований санитарного законодательства при организации питания обучающихся и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

9.4. Своевременно предоставлять в централизованную бухгалтерию Департамента образования г.Шахты оформленные надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства документы на оплату за оказанные услуги питания (копии счетов и актов выполненных услуг).

10. Заместителю директора по ВР Сазоновой Е.В., классным руководителям 1-11 классов:

10.1. Продолжить работу по реализации программы «Разговор о правильном питании» в рамках учебных предметов по изучению основ здорового питания.

10.2. Включить в план воспитательной работы мероприятия по пропаганде здорового питания среди обучающихся на 2023-2024 учебный год.

10.3. Оформить до 12.09.2023 тематические стенды по формированию культуры здорового питания, о ходе реализации мероприятий по совершенствованию организации питания школьников.

10.4. Активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам контроля организации и качества питания обучающихся. Размещать на сайте школы информацию о проведении презентаций работы школьных столовых и дегустаций блюд.

11. Заместителю директора по УВР Курносовой Т.М. обеспечить:

11.1. Размещение на официальном сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» примерное меню, методические рекомендации по организации питания, по осуществлению родительского контроля питания, локальный акт общеобразовательной организации об общественном родительском контроле питания не позднее 01.09.2023.

11.2. Обеспечить ежедневное размещение на сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» ежедневного меню и фотографий порций завтрака и обеда не позднее 16.00 часов, обеда и полдника - не позднее 17.30 часов.

12. Возложить персональную ответственность:

12.1. За целевое и эффективное расходование средств субсидии, выделяемых на организацию льготного питания обучающихся льготной категории, осуществление расходов на питание в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение льготного питания и утвержденным размером стоимости питания на одного ребенка в день, на главного бухгалтера Стурову М.Л.

12.2. За организацию бесплатного горячего питания на Пархоменко Н.В., Коровину Л.В., Сазонову Е.В. ответственных за организацию льготного питания обучающихся в пределах компетенции.

12.3. За контроль качества и норм выхода поставляемых готовых блюд на членов бракеражной комиссии.

12.4. За предоставление ответственным за организацию льготного питания обучающихся ежедневных сведений для формирования заказа на питание в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение льготного питания, на классных руководителей.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №38 г.Шахты

И.А.Куракова