

**ПРОТОКОЛ №4**  
**заседания ШВР МБОУ СОШ №38 г.Шахты**  
**от 02.12.2022**

Присутствовало: 9 чел.

Повестка дня

1. Организация новогодних мероприятий.
2. Контроль организации занятости учащихся, состоящих на учете ВШУ, СОП, КДН в период зимних каникул.
3. Подведение итогов взаимодействия профилактических служб за 1 полугодие.
4. Анализ деятельности ученического самоуправления в 1 полугодии.

**По первому вопросу** слушали руководителя ШВР Сазонову Е.В. о графике проведения новогодних мероприятий.

1. Конкурс-фестиваль «Поздравительная открытка Деду Морозу/Снегурочке» для 1-5 классов.
2. Фото-выставка «Новогодний гость» (фото в костюме сказочного персонажа) для 6-10 классов.
3. Фестиваль «Новогодний калейдоскоп»: каждый класс в творческой форме (танец, песня, инсценировка) представляет новогодний номер. В 1-4 классах классные руководители готовят утренник на 20-25 минут, 11 класс – новогоднюю сказку на 25-30 минут.

26.12 (ПОНЕДЕЛЬНИК)

1. 08.30 – 09.45 1а, 1б
2. 10.15 – 11.30 1в, 1г
3. 12.00 – 13.15 2а, 2б

27.12 (ВТОРНИК)

1. 08.30 – 09.45 2в, 2г
2. 10.15 – 11.30 3а, 3б
3. 12.00 – 13.15 3в, 3г
- 14.00 – 16.00 5, 6, 7 классы

29.12 (ЧЕТВЕРГ)

1. 08.30 – 09.45 4а, 4б
2. 10.15 – 11.30 4в, 4г
- 14.00 – 16.00 8, 9, 10 классы
- 16.00 – 17.00 праздничная дискотека

**Постановили по первому вопросу:**

1. Принять информацию руководителя ШВР Сазоновой Е.В. к сведению.
2. Организовать дежурство классных руководителей на праздничных мероприятиях согласно выше указанному графику.

**По второму вопросу** слушали классных руководителей обучающихся, состоящих на различных видах учета: Сазонову Е.Б. (Ткачев К., 7г), Шемякину Е.В. (Герасимов Е., 5г), Армейскову Е.А. (Пансуркин Д., 7в), Карпову Е.Е. (Назаров А., 6г) о планах работы с указанными обучающимися в период зимних каникул.

**Постановили по второму вопросу:**

1. Рекомендовать классным руководителям, в классах которых обучаются дети, стоящие на учете, продолжать профилактическую работу с указанными обучающимися.
2. Руководителям объединений, которые посещают указанные обучающиеся – Галинову К.С. (творческое объединение «Экран»), Курносовой Т.М. (компьютерный клуб «Сервер») использовать активные и разнообразные формы работы (в том числе - дистанционные) с обучающимися в период зимних каникул.

**По третьему вопросу** слушали заместителя директора по ВР, руководителя ШВР Сазонову Е.В. об итогах взаимодействия профилактических служб за 1 полугодие.

Количество мероприятий по процедуре примирения. По какой линии конфликтная ситуация	Информация об исполнении. Анализ причин конфликта. Результат проведенной восстановительной работы	ФИО ответственного за процедуру медиации (кол-во медиаторов, участников, волонтеров)
2	<p>25.10 Обращение родителей обучающихся 4г класса: конфликтная ситуация между детьми Проведены индивидуальные беседы с детьми и родителями, коллективная беседа всех заинтересованных сторон, анализ причин конфликта. Ситуация разрешена.</p> <p>14.12 Обращение родителей обучающихся 5г класса: конфликтная ситуация между детьми Проведены индивидуальные беседы с детьми и родителями, коллективная беседа всех заинтересованных сторон, анализ причин конфликта. Ситуация разрешена.</p>	Клейманова Оксана Валерьевна Медиаторов – 1 Участников – 5 Волонтеров - 2

**Постановили по третьему вопросу:**

Продолжить планомерную и систематическую работу профилактических служб школы.

**По четвертому вопросу** советника по воспитанию Воробьеву А.А. о деятельности ученического самоуправления.

Ученическое самоуправление в МБОУ СОШ №38 г.Шахты осуществляется следующим образом.

**На уровне школы:**

- через деятельность выборного Совета учащихся - Совета Лидеров и его структурных подразделений для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через работу постоянно действующих секторов по направлениям деятельности (Совет старост, Совет дежурства, Учебно-трудовой совет, Совет безопасности, Военно-патриотический совет, Спортивный совет, Школьная пресс-служба, Сектор «Забота»), иницирующих и организующих проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т.п.), отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций) и по направлениям РДШ (личностное развитие, гражданская активность, военно-патриотическое направление, информационно-медийное направление).

**На уровне классов:**

- через деятельность выборных Советов класса, представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;
- через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса.

**На индивидуальном уровне:**

- через вовлечение школьников со 2 по 11 класс в деятельность ученического самоуправления: планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутри классных дел;
- через реализацию обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль в исполнении классных поручений (староста, лидер класса, заместитель лидера, физорг).

Представители всех классов (лидер и его заместитель) принимают участие в заседаниях Школьного Совета Лидеров, в обсуждении, планировании и анализе проведенных мероприятий, в обсуждении и согласовании локальных актов школы, затрагивающих интересы обучающихся.

**Постановили по четвертому вопросу:**

Провести развернутые анализ эффективности работы школьного самоуправления по завершении 2022-2023 учебного года.

Руководитель ШВР МБОУ СОШ №38 г.Шахты



Е.В.Сазонова

Секретарь заседаний ШВР



А.А.Воробьева